

राहाता येथील पी.जे.एस.एस.प्राथ.शाळा,राहाता या सार्वजनिक प्राधीकरणाच्या कामांचा आणि कर्तव्यांचा तपशील

१	सार्वजनिक प्राधिकरणाचे नाव	पी.जे.एस.एस. शाळा , राहाता
२	संपूर्ण पत्ता	मु.पो.राहाता ता.राहाता जि.अहमदनगर
३	कार्यालयप्रमुख	मुख्याध्यापक पी.जे.एस.एस. राहाता .ता. राहाता
४	कोणत्या खात्याच्या अधिनस्त हे कार्यालय आहे?	जिल्हा परिषद अहमदनगर शिक्षणविभाग (प्राथमिक)
५	कामाचा अहवाल कोणत्या कार्यालयाकडे सदर केला जातो?	प्राथमिक विभाग मा.शिक्षणाधिकारीसाहेब (प्राथ.विभाग) जि.प.अ.नगर
६	कार्यकक्षा : भौगोलिक	अहमदनगर
७	अंगीकृत व्रत (Mission) (*)	शैक्षणिक सेवाकार्य
८	ध्येय/घोरण (Vision)(*)	विद्यार्थ्यांचा सर्वांगीण विकास
९	साध्य	विद्यार्थ्यांची शैक्षणिक,सामाजिक प्रगती
१०	प्रत्यक्ष कार्य	अध्ययन-अध्यापन व सहशालेय उपक्रम
११	जनतेला देत असलेल्या सेवांचा थोडक्यात तपशील	शैक्षणिक योगदान
१२	स्थावर मालमत्ता (येथे तुमच्या प्राधिकरणाची जमीन,इमारत आणि अन्य स्थावर मालमत्तेचा तपशील द्यावा.)	भाडेतत्वावर
१३	प्राधिकरणाच्या संरचनेचा तक्ता (वंशवृक्षाचा तक्ता जसा असतो तसा तक्ता काढून,प्रत्येक पातळीवर कार्यकक्षा व संपर्काच्या पत्त्याशी त्याची जोड घालून दाखवावी.)	१.संस्था २. संचालक मंडळ ३.मुख्याध्यापक ४. शिक्षक कर्मचारी 5. विविध शालेय समित्या
१४	कार्यालयाची वेळ आणि दूरध्वनी क्रमांक (सर्व दूरध्वनी क्रमांक, ई-मेल आणि कार्यालयीन कालानंतर संपर्काचा तातडीचा क्रमांक असेल तर तोही क्रमांक द्यावा.)	सोमवार ते शनिवार स.१०.०० ते ०४.०० गुरुवार स.८.३० ते १२ .०० पर्यंत Pjssschool.rahata@gmail.com
१५	साप्ताहिक सुट्टी आणि विशेष सेवांचा कालावधी	रविवार, २३५ दिवस

कलम ४(१) (ख) (दोन)नमुना 'क'

राहाता येथील पी.जे.एस.एस.शाळा,राहाता या सार्वजनिक प्राधिकरणातील अधिकारी व कर्मचारी यांच्या अधिकार कक्षा

क

अ.क्र.	अधिकारपद	आर्थिक अधिकार	संबंधित कायदा/नियम/आदेश/राजपत्र	शेरा (असल्यास)
१	मुख्याध्यापक	मुख्याध्यापक	शासकीय नियमाप्रमाणे	

ख

अ.क्र.	अधिकारपद	प्रशासनिक अधिकार	संबंधित कायदा/ नियम/आदेश/राजपत्र	शेरा (असल्यास)
१	मुख्याध्यापक	मुख्याध्यापक	शासकीय नियमाप्रमाणे	

ग

अ.क्र.	अधिकारपद	फौजदारी अधिकार	संबंधित कायदा/ नियम/आदेश/राजपत्र	शेरा (असल्यास)
१	मुख्याध्यापक	मुख्याध्यापक	शासकीय नियमाप्रमाणे	

घ

अ.क्र.	अधिकारपद	अर्धन्यायिक अधिकार	संबंधित कायदा/ नियम/आदेश/राजपत्र	शेरा (असल्यास)
१	मुख्याध्यापक	मुख्याध्यापक	शासकीय नियमाप्रमाणे	

य

अ.क्र.	अधिकारपद	न्यायिक अधिकार	संबंधित कायदा/ नियम/आदेश/राजपत्र	शेरा (असल्यास)
१	मुख्याध्यापक	मुख्याध्यापक	शासकीय नियमाप्रमाणे	

कलम ४(१) (ख) (दोन) नमुना 'ख'

राहाता येथील पी.जे.एस.एस.शाळा, राहाता या सार्वजनिक प्राधिकरणातील अधिकारी व कर्मचारी यांची कर्तव्य

क

अ.क्र.	अधिकारपद	आर्थिक कर्तव्य	संबंधित कायदा/ नियम/आदेश/राजपत्र	शेरा (असल्यास)
१	मुख्याध्यापक	शासनाकडून प्राप्त झालेल्या विविध स्वरूपांच्या रकमेचा शासकीय नियमानुसार विनियोग		

ख

अ.क्र.	अधिकारपद	प्रशासनिक कर्तव्य	संबंधित कायदा/ नियम/आदेश/राजपत्र	शेरा (असल्यास)

ग

अ.क्र.	अधिकारपद	फौजदारी कर्तव्य	संबंधित कायदा/ नियम/आदेश/राजपत्र	शेरा (असल्यास)

घ

अ.क्र.	अधिकारपद	अर्धन्यायिक कर्तव्य	संबंधित कायदा/ नियम/आदेश/राजपत्र	शेरा (असल्यास)

य

अ.क्र.	अधिकारपद	न्यायिक कर्तव्य	संबंधित कायदा/ नियम/आदेश/राजपत्र	शेरा (असल्यास)

कलम ४(१) (ख) (तीन)

कलम ४ (१) (ख) (दोन) नमुना ख

राहाता येथील पी.जे.एस.एस. राहाता या सार्वजनिक प्राधिकरणात कोणताही निर्णय घेताना पाळली जाणारी निर्णय प्रक्रियेची आणि त्यावरील देखरेखीची पध्दत आणि सोपवलेले वाक्तिगत उत्तरदायित्व.

कामाचे नाव :

संबंधित तरतूद :

संबंधित अधिनियम :

नियम :

शासन निर्णय :

परिपत्रक क्रमांक :

कार्यालयीन आदेश :

अ.क्र.	कामाचे स्वरूप	कामाचे टप्पे	अपेक्षित कालावधी	प्रत्येक कामाबाबत आणि प्रत्येक टप्प्यावर कर्मचार-यांची व अधिका-याची भूमिका आणि जबाबदारी	शेरा (असल्यास)
१	शैक्षणिक कार्य	प्रथम सत्र, द्वितीय सत्र	६ महिने	नियोजनानुसार कार्यपूर्ती	

कलम ४ (१) (ख) (चार) नमुना 'क'

राहाता येथील पी.जे.एस.एस.शाळा, राहाता या सार्वजनिक प्राधिकरणात होणा-या कामासंबंधी सर्वसामान्यपणे ठरविलेली भौतिक व आर्थिक उद्दिष्टे

संस्थापातळीवर ठरवलेले मासिक/त्रैमासिक/अर्धवार्षिक अथवा वार्षिक उद्दिष्टे

अ. क्र.	अधिकारपद	काम	भौतिक उद्दिष्टे (एकांकात)	आर्थिक उद्दिष्टे(रु.)	कालावधी	शेरा (असल्यास)
१	मुख्याध्यापक	शालेय संबंधित कामे	१. क्रीडांगण २. वर्गाखोल्या ३. स्वच्छता गृह ४. पिण्याच्या पाण्याची व्यवस्था ५. प्रयोग साहित्य ६. संगणक ७. विद्यार्थी व शिक्षक ग्रंथालय	वेतनेतर अनुदान मिळण्यावर अवलंबून आहेत. शाळा दुरुस्ती व इतर	संपूर्ण शैक्षणिक वर्ष	
२	सहशिक्षक	अध्यापन व गुणवत्ता विकास	प्रकल्प तयार करणे	-	संपूर्ण शैक्षणिक वर्ष	

कलम ४ (१) (ख) (पाच) नमुना 'क'

राहाता येथील पी.जे.एस.एस.शाळा,राहाता या सार्वजनिक प्राधिकरणात होणा-या कामासंबंधी सर्वसामान्यपणे आखलेले नियम

अ.क्र.	विषय	संबंधित शासकीय निर्णय/ कार्यालयीन आदेश/ नियम/ राजपत्र वगैरेचा क्रमांक व तारीख	शेरा (असल्यास)
१	अध्यापन कार्य	वेळोवेळी निर्गमित होणारे शालेय शिक्षण विभाग यांचे शासकीय निर्णय	शासकीय आदेशानुसार कार्यपूर्ती केली जाते.
२	विद्यार्थ्यांचा सर्वांगीण विकास		

कलम ४(१) (क) सहा

राहाता येथील पी.जे.एस.एस.शाळा,राहाता या सार्वजनिक प्राधिकरणात उपलब्ध कागदपत्रांची यादी

अ.क्र.	विषय	दस्तऐवज/नस्ती/नोंदवही यापैकी कोणत्या प्रकारात उपलब्ध	नस्ती क्र./ नोंदवही क्र.	तपशील	किती काळापर्यंत ही माहिती सांभाळून ठेवली जाते
१	जनरल रजिष्टर	नोंदवही			कायम
२	विद्यार्थी हजेरीपत्रक	नस्ती			कायम
३	शाळा सोडल्याचे दाखले शाळेतून दिलेले	रजिष्टर			१५वर्ष
४	शाळा सोडल्याचे दाखले नवीन प्रवेश	दस्तऐवज			१५वर्ष
५	परीक्षेचे निकाल अभिलेख				२०वर्ष
६	अल्पसंख्यांक शिष्यवृत्ती	नोंदवही			१५वर्ष
७	पुस्तक पेढी योजना	नोंदवही			१५वर्ष
८	विविध शिष्यवृत्तीधारक विद्यार्थी नोंद	नोंदवही			१५वर्ष
९	बोनाफाईड सर्टीफिकेट	नोंदवही			शासकीय नियमानुसार
	कर्मचारी संबंधी अभिलेखे				
१	कर्मचारी सेवापुस्तके	नोंदवही रजिष्टर			कायम
२	शिक्षक उपस्थिती व रजेची नोंदवही मस्टर	नोंदवही			कायम
३	दीर्घ मुदतीच्या रजेची नोंद	नोंदवही			कायम
४	कर्मचारी कार्यमुक्ती प्रमाणपत्र	नोंदवही			कायम
५	लॉगबुक	नोंदवही			कायम
६	गोपनीय अहवाल	नोंदवही			कायम
७	हालचाल रजिष्टर	नोंदवही			कायम
८	दैनंदिन अध्यापन टाचण वही	नोंदवही			कायम
९	सेवा जेष्ठता सूची	नोंदवही			कायम
१०	वेतनवाढ नोंदवही	नोंदवही			कायम
११	भ.निर्वाह निधी	नोंदवही			कायम
१२	वेतनदेयक नोंदवही	रजिष्टर			कायम
१३	भ.नि.निधी पावती विवरण नोंदवही	नोंदवही			कायम
१४	पगारपत्रके				कायम
१५	अल्पसंख्यांक विद्यार्थी रजिष्टर	नोंदवही			कायम
१६	शास्त्र साहित्य रजिष्टर	नोंदवही			कायम
१७	ग्रंथालय रजिस्टर	नोंदवही			कायम

१८	पालक शिक्षक संघ रजि.	नोंदवही			कायम
१९	शाळा समिती नोंदवही	नोंदवही			कायम
२०	क्रीडा साहित्य नोंदवही	नोंदवही			कायम
२१	आवक -जावक रजिष्टर	नोंदवही			कायम
२२	डेड stock रजिस्टर व stock रजिस्टर	नोंदवही			कायम

कलम ४(१) (ख) सात

केंदळ खुर्द येथील पी.जे.एस.एस. प्राथ.शाळा,केंदळ खुर्द सार्वजनिक प्राधिकरणात कोणताही निर्णय घेण्यापूर्वी किंवा त्याची कार्यालयात अंमलबजावणी करण्यापूर्वी जनतेशी अथवा जनतेच्या प्रतिनिधींशी चर्चा करण्याबाबत अस्तित्वात असलेल्या व्यवस्थेचा तपशील.

अ.क्र.	कोणत्या विषयासंबंधी सल्लामसलत	व्यवस्थेची कार्यपद्धती	संबंधी शासकीय निर्णय/कार्यालयीन आदेश/राजपत्र वर्गेंचा क्रमांक व तारीख	पुनर्विलोकनाचा काळ
१	विद्यार्थी सर्वांगीण विकास	पालक संघ व शिक्षक यांचे मार्फत		शैक्षणिक वर्षानुसार
२	अप्रगत विद्यार्थी	पालकांच्या सभेमध्ये अप्रगत विद्यार्थीच्या बाबत चर्चा		शैक्षणिक वर्षानुसार
३	सहशालेय उपक्रम	राष्ट्रीय सण उत्सव जयंती,पुण्यतिथी पालाकदिन इ.		शैक्षणिक वर्षानुसार
४	विविध शिष्यवृत्त्याबाबत	विविध प्रकारच्या शिष्यवृत्त्या संदर्भातील माहिती व कागदपत्रे समजावून सांगणे		शैक्षणिक वर्षानुसार
५	विद्यार्थी गृहभेट	सतत गैरहजर विद्यार्थी शाळेत यावेत व शिक्षणापासून वंचित राहू नये.		शैक्षणिक वर्षानुसार
६	शाळा बाह्य विद्यार्थी	मा.केंद्र प्रमुख यांचे आदेशानुसार		शैक्षणिक वर्षानुसार
७	शालेय पोषण आहार	शासकीय नियमानुसार		शैक्षणिक वर्षानुसार

कलम ४(१) (ख) (आठ) नमुना 'क'

केंदळ खुर्द येथील पी.जे.एस.एस. प्राथ.शाळा,केंदळ खुर्द या सार्वजनिक प्राधिकरणातील समित्या,परिषदा अथवा मंडळाच्या बैठकीचे तपशील.

अ. क्र.	समिती,मंडळ वा परिषदेचे नाव	समिती संरचना	समिती उद्देश	समिती बैठकीची वारंवारता	त्या बैठकीस उपस्थित राहण्याची जनतेश मुभा आहेका ?	त्या बैठकीचे इतिवृत्त जनतेस पाहण्यासाठी उपलब्ध आहेका?	त्या बैठकीचे इतिवृत्त कोणाकडे उपलब्ध असते?
१	शाळा व्यवस्थापन समिती	अध्यक्ष,सचिव व सदस्य			नाही	नाही	मुख्याध्यापक
२	माता पालक शिक्षक संघ	अध्यक्ष,सचिव व सदस्य			नाही	होय	मुख्याध्यापक
३	पालक शिक्षक समिती	अध्यक्ष,सचिव व सदस्य			नाही	होय	मुख्याध्यापक
४	शाळा समिती	अध्यक्ष,सचिव व सदस्य			नाही	नाही	मुख्याध्यापक
५	शिक्षण समिती	अध्यक्ष,सचिव व सदस्य			नाही	होय	मुख्याध्यापक
६	विषय समिती	अध्यक्ष,सचिव व सदस्य			नाही	होय	मुख्याध्यापक
७	परीक्षा नियोजन समिती	अध्यक्ष,सचिव व सदस्य			नाही	होय	मुख्याध्यापक
८	जादा तास समिती	अध्यक्ष,सचिव व सदस्य			नाही	होय	मुख्याध्यापक
९	वृक्षारोपण समिती	अध्यक्ष,सचिव व सदस्य			नाही	होय	मुख्याध्यापक
१०	शालेय परिवहन समिती	अध्यक्ष,सचिव व सदस्य			नाही	होय	मुख्याध्यापक
११	परिसर स्वच्छता समिती	अध्यक्ष,सचिव व सदस्य			नाही	होय	मुख्याध्यापक

कलम ४(१) (ख) (नऊ)

केंदळ खुर्द येथील पी.जे.एस.एस. प्राथ.शाळा,केंदळ खुर्द या सार्वजनिक प्राधिकरणातील कार्यालयातील अधिका-यांची व कर्मचा-यांची यादी

अ.क्र.	अधिकारपद	अधिकारी वा कर्मचा-याचे नाव	वर्ग	नोकरीवर रुजू झाल्याचा दिनांक	संपर्कासाठी दूरध्वनी/ ई-मेल
०१	मुख्याध्यापक	श्री. साळवे भाऊसाहेब अर्जुन	१	१/६/१९८७	९८५०९६५१७७
०२	उपाध्यापक	श्रीम.गायकवाड आशाबाई दयानंद	२	१५/६/१९८०	९५५४०५११४४
०३	उपाध्यापिका	श्रीम.साळवे उषा भीमराव	२	१/७/१९८६	९७६६४९४२५२
०४	उपाध्यापिका	श्री.चित्ते चंद्रकांत बन्सी	२	१७/९/१९९०	९९७५७२५०१९
०५	उपाध्यापक	श्रीम. रिटा मधुकर जाधव	२	३/६/१९९१	९६०४१८७८०३
०६	उपाध्यापिका	श्री. निकम भाऊसाहेब सखाराम	२	१/६/१९९७	९८५०५२६२४०
०७	उपाध्यापक	श्री.पाटोळे मंजुषा प्रभाकर	२	६/१०/१९९७	९९२२१९९१४
०८	उपाध्यापिका	श्री. लोंढे अरविंद बाबुराव	२	२१/१/१९९८	८७८८१७०४५५
९	उपाध्यापिका	श्रीमती. सविता ओंकार माघाडे	२	१/६/१९९९	९१५८५८३७४८
१०	उपाध्यापिका	श्रीमती. बनसोडे शर्मिला अनंत	२	१/६/१९९९	९८८१७६६५२८
११	उपाध्यापिका	श्रीमती, खडेकर सिसिलिया सबाजी	२	१/६/१९९९	९८५०४५३५४१

१२	उपाध्यापिका	श्रमती. कांबळे मनीषा रंगनाथ	२	१७/१/२०००	८४८४०९२७०९
१३	उपाध्यापक	श्री. आढाव शाम मार्कस	२	१/४/२००४	९०२८६८७३६०
१४	उपाध्यापिका	श्रमती सोनावणे सुनीता पंडितराव	२	१८/१२/२००४	८६००२००९३४
१५	उपाध्यापिका	सौ. रेखा जयंत गायकवाड	२	१५/६/२००४	९४२०६०८०८०
१६	उपाध्यापिका	श्रीमती. जाधव अगाथा जॉन	२	१९/११/२००४	९९७५०३५४५१
१७	उपाध्यापिका	श्रीमती. कालिंदी डैनियल कदम	२	३०/१/२००६	९०१११ ०० ३४२
१८	उपाध्यापिका	श्रीमती. अमोलिक मुध्या अरुण	२	४/७/२००७	८६९८८२७५०१
१९	उपाध्यापिका	श्रीमती पारधे सुवर्णमाला शरदराव	२	१६/७/२००७	८२०८७५९२८९
२०	उपाध्यापिका	श्रीमती. दुशिंग मिना छबुराव	२	१/७/२००९	९७६३२०६३९२
२१	उपाध्यापिका	श्रीमती भोसले धनश्री अशोकचंद्र	२	१५/६/२०१०	८७६६९७१५५१
२२	शिपाई	श्री. वाघमारे सुनील नानासाहेब	४	१०/१/१९९८	८४५९८१६२०२

कलम ४(१) (ख) (दहा)

केंदळ खुर्द येथील पी.जे.एस.एस. शाळा राहाता या सार्वजनिक प्राधिकरणातील अधिका-यांची व कर्मचा-यांचे पगार व भत्ते. (जुलै २०१८)

अ.क्र.	नाव	अधिकारपद	मूलपगार	महागाई भत्ता	घरभाडे भत्ता	विशेष शहरभत्ता	विशेष भत्ता, प्रवासभत्ता, व प्रकल्पभत्ता	एकूण रक्कम
०१	श्री सालवे भाऊसाहेब अर्जुन	मुख्याध्यापक	२४०२०	३३३८८	२४०२	०	४००	६०२१०
०२	श्रीम.गायकवाड आशाबाई दयानंद	उपाध्यापिका	२४३८०	३३८८८	२४३८	०	४००	६११०६
०३	श्रीम.सालवे उषा भीमराव	उपाध्यापिका	२३३१०	३२४०९	२३३१	०	४००	५८४४२
०४	श्री.चित्ते चंद्रकांत बन्सी	उपाध्यापक	२२७८०	३१६६४	२२७८	०	४००	५७१२२
०५	श्रीम. रिता मधुकर जाधव	उपाध्यापिका	२२८८०	३१८०३	२२८८	०	४००	५७३७१
०६	श्री. निकम भाऊसाहेब सखाराम	उपाध्यापक	२१०८०	२९३०१	२१०८	०	४००	५२८८९
०७	श्री.पाटोळे मंजुषा प्रभाकर	उपाध्यापिका	२१०३०	२९२३२	२१०३	०	४००	५२७६५
०८	श्री. लोंढे अरविंद बाबुराव	उपाध्यापक	२१०३०	२९२३९	२१०३	०	४००	५२७६५
०९	श्रीमती. सविता ओंकार माघाडे	उपाध्यापिका	२०२४०	२८१३४	२०२४	०	४००	५०७९८
१०	श्रीमती. बनसोडे शर्मिला अनंत	उपाध्यापिका	२०२४०	२८१३४	२०२४	०	४००	५०७९८
११	श्रमती, खेडेकर सिसिलिया सबाजी	उपाध्यापिका	२०२४०	२८१३४	२०२४	०	४००	५०७९८
१२	श्रमती. कांबळे मनीषा रंगनाथ	उपाध्यापिका	२०१८०	२८०५०	२०१८	०	४००	५०६४८
१३	श्री. आढाव शाम मार्कस	उपाध्यापक	१९८६०	२७६०५	१९८६	०	४००	४९८५१
१४	श्रमती सोनावणे सुनीता पंडितराव	उपाध्यापिका	१८४६०	२५६५९	१८४६	०	४००	४६३६५
१५	सौ. गायकवाड रेखा जयंत	उपाध्यापिका	१७२७०	२४००५	१७२७	०	४००	४३४०२

१६	श्रीमती. जाधव अगाथा जॉन	उपाध्यापिका	१७२७०	२४००५	१७२७	०	४००	४३४०२
१७	श्रीमती. कदम कालिंदी डॅनियल	उपाध्यापिका	१४८७०	२०६६९	१४८७	०	४००	३७४२६
१८	श्रीमती. अमोलिक मुग्धा अरुण	उपाध्यापिका	१४४३०	२००५८	१४४३	०	४००	३६३३१
१९	श्रीमती पारधे सुवर्णमाला शरदराव	उपाध्यापिका	१४४३०	२००५८	१४४३	०	४००	३६३३१
२०	श्रीमती. दुशिंग मिना छबुराव	उपाध्यापिका	१३६००	१८९०४	१३६०	०	४००	३४२६४
२१	श्रीमती भोसले धनश्री अशोकचंद्र	उपाध्यापिका	०	०	०	०	०००	वि.अनुदानित
२२	श्री. वाघमारे सुनील नानासाहेब	शिपाई	१०९१०	१५१६५	१०९१	०	४००	२७५६६

कलम ४(१) (ख) (अकरा)

राहाता येथील पी.जे.एस.एस. राहाता या सार्वजनिक प्राधिकरणासाठी दि.१एप्रिल२०१७ ते ३१मार्च२०१८ या काळासाठी मंजूर झालेल्या आणि खर्च झालेल्या रकमेचा तपशील.

नमुना 'क' चालू वर्षासाठी

अ.क्र.	अंदाजपत्रकीय शीर्ष	मंजूर रक्कम	नियोजित वापर	शेरा
१	कर्मचारी वेतन	१२२५२३०१	१२२५२३०१	कर्मचा-याच्या बँक खात्यात वर्ग

नमुना 'ख' मागील वर्षासाठी दि.१एप्रिल२०१६ते३१मार्च२०१७

अ.क्र.	अंदाजपत्रकीय शीर्ष	मंजूर रक्कम	नियोजित वापर	शेरा
१	कर्मचारी वेतन	११४८९४२२	११४८९४२२	कर्मचा-याच्या बँक खात्यात वर्ग

कलम ४(१) (ख) (तेरा)

केंदळ खुर्द येथील पी.जे.एस.एस.शाळा राहाता या सार्वजनिक प्राधिकरणातून कोणतीही सवलत, परवाना अथवा अधिकारपत्र मिळालेल्या लाभार्थीचा तपशील.

परवाना देणारी अधिकारी व्यक्ती :

अ. क्र.	परवानाधारकाचे नाव	परवाना क्रमांक	परवाना दिल्याची तारीख	किती काळासाठी वैध	सर्वसामान्य अटी	परवान्याचा तपशील
			निरंक			

कलम ४(१) (ख) (चौदा)

केंदळ खुर्द येथील पी.जे.एस.एस. प्राथ.शाळा,केंदळ खुर्द या सार्वजनिक प्राधिकरणात इलेक्ट्रॉनिक स्वरूपात उपलब्ध असलेली माहिती

अ.क्र.	दस्तऐवज/नस्ती/नोंदवहीचा प्रकार	विषय	कोणत्या प्रकारच्या इलेक्ट्रॉनिक स्वरूपात माहिती साठवलेली आहे?	ही माहिती ताब्यात असलेल्या व्यक्तीचे नाव
१	नोंदवही	संगणक कक्षात उपलब्ध माहिती	सीडी,संगणक हार्ड डिस्क	मुख्याध्यापक पी.जे.एस.एस. प्राथ.शाळा,केंदळ खुर्द

कलम ४(१) (ख) (पंधरा)

केंदळ खुर्द येथील पी.जे.एस.एस. प्राथ.शाळा,केंदळ खुर्द या सार्वजनिक प्राधिकरणात उपलब्ध असलेली माहिती नागरिकांना पुरविण्यासाठी उपलब्ध असलेल्या सुविधा.

अ.क्र.	उपलब्ध सुविधा	वेळ	कार्यपद्धती	स्थान	जबाबदार व्यक्ती
१	शालेय कार्यालय	सोमवार ते बुधवार शुक्रवार व शनिवार गुरुवार	१०.०० ते ०४.०० ८:३० ते १२:००	पी.जे.एस.एस. शाळा राहाता	मुख्याध्यापक

- परस्परसंवादी संकेतस्थळाची माहिती. pjssschool.rahata@gmail.com वर उपलब्ध आहे.
- सूचना फलकाची माहिती – कार्यालयात उपलब्ध आहे.
- ग्रंथालयाची माहिती – ग्रंथालयात उपलब्ध आहे.
- आपत्कालीन संपर्काची माहिती उपलब्ध आहे.

कलम ४(१) (ख) (सोळा)

राहाता येथील पी.जे.एस.एस.शाळा,राहाता या सार्वजनिक प्राधिकरणाच्या अखत्यारीतील जन माहिती अधिकारी,सहायक जन माहिती अधिकारी आणि प्रथम अपीलीय अधिकारी यांची तपशीलवार माहिती

नमून 'क'

जन माहिती अधिकारी

अ. क्र.	जन माहिती अधिका-याचे नाव	अधिकार पद	जन माहिती अधिका-याची कार्यकक्षा	संपूर्ण पत्ता/दूरध्वनी क्रमांक	ई-मेल आयडी	प्रथम अपीलीय प्राधिकारी
१	श्री.साळवे भाऊसाहेब अर्जुन	मुख्याध्यापक	पी.जे.एस.एस.शाळा, राहाता	पी.जे.एस.एस.शाळा, राहाता ९८५०९६५१७७	Salveba254@g mail.com	मा.शिक्षणाधिकारी प्राथमिक जिल्हा परिषद अहमदनगर शिक्षण विभाग

नमून 'ख'

सहायक जन माहिती अधिकारी

अ.क्र.	सहायक जन माहिती अधिका-याचे नाव	अधिकार पद	सहायक जन माहिती अधिका-याची कार्यकक्षा	संपूर्ण पत्ता/दूरध्वनी क्रमांक
		निरंक		

नमून 'ग'

प्रथम अपीलीय अधिकारी

अ.क्र.	प्रथम अपीलीय प्राधिक-याचे नाव	अधिकार पद	प्रथम अपीलीय प्राधिक-याची कार्यकक्षा	अहवाल देणारे जन माहिती अधिकारी	ई-मेल आयडी
१	मा.शिक्षणाधिकारी साहेब जि.प.अहमदनगर प्राथमिक शिक्षण विभाग	मा. शिक्षणाधिकारी	अहमदनगर जिल्हा	-----	-----

संस्थेचे नाव – प्रजा जागृती शिक्षण संस्था,अहमदनगर

अध्यक्ष – मा.रा.रेव्ह.डॉ. बिशप लुर्डेस् डॅनीयल

सचिव – मा.रेव्ह.फा.राजू भागवत लोंढे

सहसचिव – मा.रेव्ह.फा.रोझरिओ डॉमनिक सायमन

संस्था स्थापना – १९९४